

## FORRETNINGSORDEN FOR REPRÆSENTANTSKABET

### 1. Repræsentantskabets forretningsorden

Danske Advokaters repræsentantskab er valgt i henhold til de for foreningen til enhver tid gældende vedtægter.

### 2. Indkaldelse til møder i repræsentantskabet

Formanden for repræsentantskabet indkalder sammen med foreningens bestyrelse til repræsentantskabsmøde i overensstemmelse med foreningens vedtægt. Repræsentantskabet afholder mindst to møder årligt. Formanden skal derudover, når mindst syv af repræsentantskabets medlemmer anmoder om det, indkalde til møde.

Indkaldelse af repræsentantskabet skal ske med mindst 14 dages varsel og skal være ledsaget af en dagsorden for mødet. I særlige tilfælde kan varslet dog forkortes, idet repræsentantskabet dog i disse tilfælde kun kan træffe beslutninger, når 2/3 af de tilstedeværende har godkendt mødeindkaldelsen.

Der kan indkaldes til telefonmøder i repræsentantskabet, hvor formanden finder, at der er behov herfor. Indkaldelse til sådanne sker ved fremsendelse af mail til repræsentantskabet med oplysning om kode til mødetelefon, tidspunkt for mødets begyndelse og emne til diskussion. Også i denne situation, skal 2/3 af de tilstedeværende godkende mødeindkaldelsen.

### 3. Repræsentantskabets opgaver

Repræsentantskabet kan træffe afgørelser i forelagte sager samt vedtage henstillinger til bestyrelsen.

Repræsentantskabet drøfter desuden på bestyrelsens foranledning Danske Advokaters strategi og handlingsplan samt større branchepolitiske tiltag. Bestyrelsen kan forelægge regnskab, budget og større økonomiske dispositioner til drøftelse.

Repræsentantskabet kan efter forslag fra bestyrelsen fastlægge etiske regler for medlemmernes adfærd.

#### **4. Beslutninger**

Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst 20 medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed bortfalder det stillede forslag.

Formanden eller mindst syv medlemmer af repræsentantskabet kan beslutte, at afstemninger gennemføres skriftligt. Dette gælder altid ved valg af personer, når der er valg mellem flere personer.

#### **5. Deltagere i repræsentantskabsmødet**

Repræsentantskabet såvel som formanden kan beslutte at invitere relevante personer til at overvære repræsentantskabets møder. Møderne er derudover ikke åbne for andre.

Formændene for de nedsatte specialudvalg/specialforeninger – eller en af disse foreninger udpeget stedfortræder for formanden – har tale- men ikke stemmeret.

#### **6. Protokol/referater**

Der føres en protokol med beslutningsreferater over det på møderne passerede. Ethvert medlem af repræsentantskabet har ret til at begære en dissens eller et forbehold i forhold til en vedtagelse ført til protokols. Protokollen føres med mindre andet bestemmes på det enkelte repræsentantskabsmøde under mødet af Danske Advokaters sekretariat. Udskrift af protokollen underskrives af formanden og udsendes til medlemmer af repræsentantskabet så vidt muligt senest 14 dage efter mødet.

Protokollen opbevares på Danske Advokaters kontor

Der udsendes på formandens foranledning umiddelbart efter hvert repræsentantskabsmøde et referat af mødet til foreningens medlemmer. Udsendelse anses for sket ved elektronisk udsendelse af meddelelse om at referat kan ses på forenings hjemmeside.