

Danske Advokater

CVR nr. 30 97 49 72

Årsrapport 2023

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Foreningsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Ledelsespåtegning.....	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse.....	13
Balance	14
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Foreningsoplysninger

Foreningen

Danske Advokater
Vesterbrogade 32
1620 København V

Telefon: 33 43 70 00

Hjemmeside: www.danskeadvokater.dk
e-mail: mail@danskeadvokater.dk

CVR nr. 30 97 49 72
Stiftet: 11. januar 2008
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Formand: Advokat Jesper Rothe, Bech-Bruun Advokatpartnerselskab
Næstformand: Advokat Marianne Fruensgaard, Hjulmand & Kaptain
Advokat Niels Christian Døcker, BACH Advokatpartnerselskab
Advokat Christian Gregersen, Horten Advokatpartnerselskab
Advokat Casper Hauberg Grønnegaard, Nielsen & Thomsen Advokater
Advokat Henrik Selchau Poulsen, Bruun & Hjejle Advokatpartnerselskab
Advokat Tina Brøgger Sørensen, Plesner Advokatpartnerselskab
Advokat Mogens Yde Knudsen, Extensio

Direktion

Adm. direktør Paul Martin Møllerup

Revisor

BUUS JENSEN
Statsautoriserede Revisorer
Lersø Parkallé 112
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Kortere ventetider ved domstolene

Danske Advokater har haft et betydeligt politisk fokus på at få styrket domstolenes økonomi således, at de alt for lange ventetider kan nedbringes. Det er positivt, at der nu er kommet flere penge til domstolene med den nye flerårsaftale, men det kræver et årelangt kontinuerligt politisk fokus at få domstolene tilbage på fode igen. Den politiske flerårsaftale rummer både roser og torne, som Danske Advokaters formand uddyber [her](#).

Bedre retssikkerhed

I det hele taget har Danske Advokater haft et stort fokus på retssikkerhed. Derfor har vi bl.a. afholdt [Retssikkerhedens Dag](#), hvor temaerne var erhvervslivets- og børns retssikkerhed samt de retssikkerhedsmæssige konsekvenser af den offentlige digitalisering. Der kom mange gode forbedringsforslag frem på konferencen, som vi har samlet i en [handlingsrapport](#), som vi vil bruge i det videre arbejde, ligesom vi har nedsat et egentligt Retssikkerhedsudvalg i Danske Advokater – netop for at styrke vores indsats strukturelt.

Det lykkedes også for Danske Advokater at få afskaffet 70-års-reglen for retsmæglere. I den forbindelse udtalte Danske Advokaters formand Jesper Rothe, at: ”Det er en vigtig branchepolitisk sejr, der både er principiel og vigtig for medlemmerne. Derfor er jeg meget tilfreds med, at der nu sker noget, og at medlemmerne ikke længere kommer i klemme i forhold til en aldersgrænse”. Læs mere [her](#).

Stærkere fagudvalg

Vi har styrket og revitaliseret vores fagudvalg, samtidig med at der er skabt mere synergi og samarbejde mellem udvalgene. Et nyt fagudvalg har også set dagens lys – nemlig fagudvalget for advokatret og -etik. Det faglige omdrejningspunkt for fagudvalget er advokatretten i bred forstand. Heri ligger forhold, der knytter sig til drift af advokatvirksomhed, hvervet som advokat, og hvordan de advokatetiske regler påvirker den praktiske dagligdag som advokat. Vi har desuden udarbejdet en lille [piece](#) om vores fagudvalgsarbejde, hvad det indebærer, og hvordan fagudvalgene arbejder med at være branchens faglige stemme på Slotsholmen. Vi har i 2023 afgivet 63 høringssvar, og det er lykkedes os at få ændringer ind i 37 procent af høringsprocesserne. I de høringer, som vi selv har defineret som værende de vigtigste rent politisk for branchen, er tallet 64 procent. Kort sagt: Vi formår at sætte fingeraftryk i lovgivningsprocessen.

Fokus på fremtiden

Der er ingen tvivl om, at kunstig intelligens vil komme til at have stor indvirkning på advokatbranchen og den måde, vi arbejder på. Derfor har vi nedsat en AI-arbejdsgruppe, der løbende vil komme med anbefalinger til medlemmerne. Vi har også fokus på, at branchen skal være et attraktivt og godt sted at være i og blive i – også i fremtiden. En bredt sammensat arbejdsgruppe vil derfor komme med forslag, anbefalinger og guides, som kan bruges som inspiration ude i medlemsvirksomhederne.

Danske Advokater på Folkemødet

Vi deltog vanen tro på Folkemødet, hvor vi dels giver vores medlemmer mulighed for at arrangere debatter i advokatbranchens telt, ligesom vi selv satte ESG på dagsordenen. Læs mere om vores aktiviteter på Folkemødet [her](#)

Mange medlemsmøder

Danske Advokater har afholdt en række arrangementer og medlemsmøder – bl.a. har vi på medlemsmøder rundt om i landet haft fokus på compliance i advokatvirksomheder, og hvordan Danske Advokater kan hjælpe i hverdagen. Læs mere [her](#). Der har også været stort aktivitet i vores møde- og kursuscenter Valencia, hvor der i 2023 har været afholdt 217 arrangementer i form af fx kurser, konferencer, netværk og faglige møder. Vi sekretariatsbetjener 20 specialforeninger, hvor vi bl.a. hjælper med at planlægge deres medlemsarrangementer og bestyrelsesmøder, vedligeholde medlemsdatabaser og udsende nyhedsbreve til deres medlemmer, ligesom vi også bistår med økonomi og budgetter. I 2023 har vi også hjulpet specialforeningerne med at afholde 72 faglige arrangementer.

Vi deler viden

Danske Advokaters slogan er: *Fordi viden forpligter*. Derfor gør vi meget ud af vores uddannelses tilbud til medlemmerne. Vi har i 2023 afholdt i alt 120 kurser og gennemført 11 uddannelsesforløb. Vi har søsat 6 nye uddannelses tilbud – bl.a. Forretningsorienteret Klientrådgivning, Certificeret Compliance Manager og en ny insolvensuddannelse, samtidig med at der er en række aktive netværk i regi af Danske Advokater.

Mange medlemsfordele

Vi har lanceret et nyt univers på hjemmesiden – Navigator Smart Tools – der indeholder guides og vejledninger, som advokater har brug for i deres virke. Eksempelvis har vi lavet ny vejledning på hvidvaskområdet, ligesom vi har en række medlemsfordele, der rummer alt lige fra advokatforsikringer og complianceværktøjer til en række rabatordninger – herunder på faglige kurser. Disse er samlet [her](#) på hjemmesiden.

Ambitiøse mål for 2024

I 2024 vil bestyrelsen bl.a. have fokus på at forbedre retssikkerheden og sikre mere medlemsservice. Desuden er der stort fokus på AI, bæredygtighed og rapportering. På baggrund af gode input fra repræsentantskabet, fagudvalg og medlemmer er der udviklet en række ambitiøse [handlingsplaner](#), som bestyrelsen og sekretariatet skal arbejde med at folde ud i 2024.

Årets resultat

Årets resultat udviser et overskud på 1.058.474 kr. før skat. Resultatet er påvirket af udviklingen på de finansielle markeder, som har bidraget positivt med 1.613.144 kr. Ledelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende.

Medlemstallet var ved udgangen af 2023 på 673 virksomheder/forretningsadresser, som repræsenterede 3.946 advokater og 1.009 advokatfuldmægtige. Det anslås, at organisationsgraden var knap 74 % ved udgangen af 2023, hvilket er en stigning fra 71% i 2022. Figurene på side 5 viser henholdsvis indtægternes sammensætning og deres anvendelse i 2023.

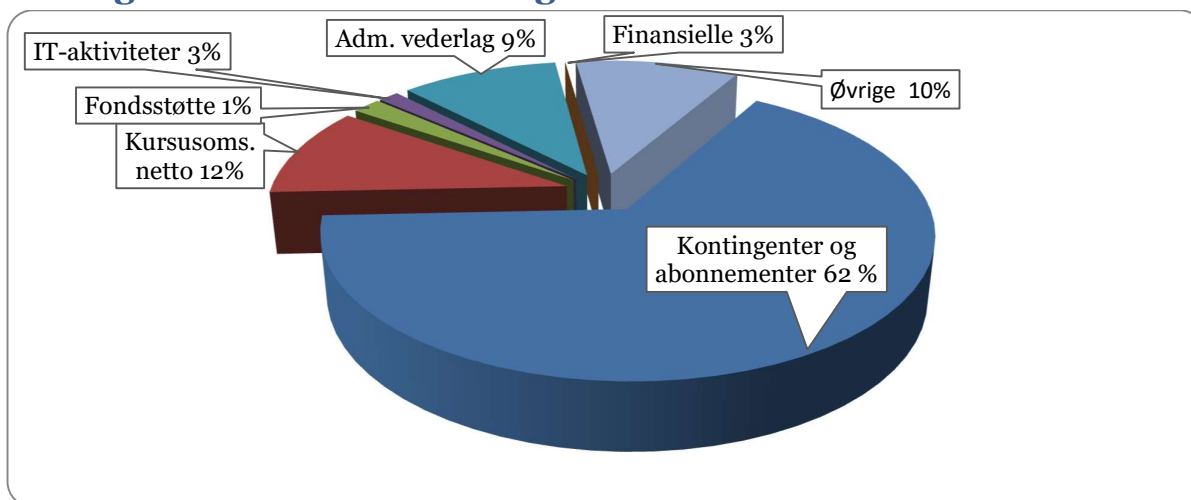
Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtrådt begivenheder efter regnskabsårets udløb, der har indflydelse på foreningens økonomiske udvikling.

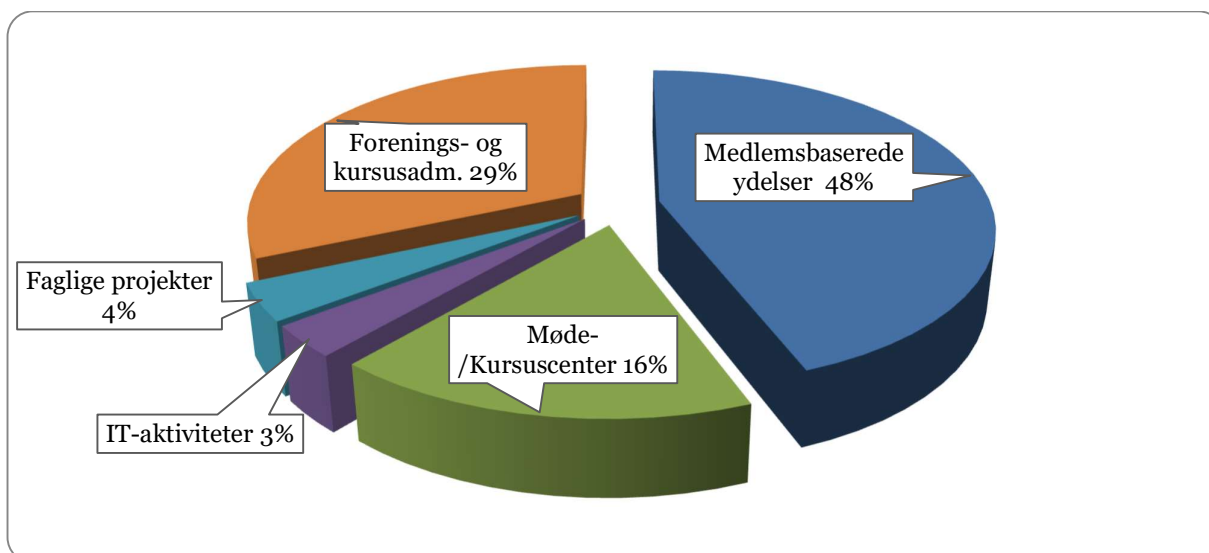
Forventninger til foreningens fremtidige udvikling

Danske Advokater forventer i 2024 et mindre underskud før finansielle poster.

Indtægternes sammensætning



Indtægternes anvendelse



Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Danske Advokater.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset foreningens forhold.

Det er vores opfattelse at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10. april 2024

Direktion

Paul Martin Møllerup
adm. direktør

Bestyrelse

Jesper Rothe
formand

Marianne Fruensgaard
næstformand

Niels Christian Døcker

Christian Gregersen

Casper Hauberg Grønnegaard

Henrik Selchau Poulsen

Tina Brøgger Sørensen

Mogens Yde Knudsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Danske Advokater

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Advokater for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, anvendt regnskabspraksis og pengestrømsopgørelse. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser tilpasset foreningens forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset foreningens forhold.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset foreningens forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan

findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10. april 2024

BUUS JENSEN
Statsautoriserede Revisorer
CVR nr. 16 11 90 40

Christoffer Jensen
Statsautoriseret revisor
mne 34277

Arne Sørensen
Statsautoriseret revisor
mne27757

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C.

Udformningen af resultatopgørelsen, balancen og noter er tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet af aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Der er foretaget sammendrag af visse poster i foreningens resultatopgørelse, idet foreningens ledelse ikke ønsker at oplyse foreningens bruttoomsætning, produktionsudgifter samt andre eksterne udgifter for så vidt angår foreningens kursusaktiviteter.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Indtægter og udgifter vedrørende kursusaktiviteten medtages således i resultatopgørelsen i det år, kurset afholdes.

Personaleudgifter

Personaleudgifter indeholder gager, pensioner og sociale bidrag samt regulering af feriepengeforpligtelser til personalet.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og –udgifter samt godtgørelser og tillæg vedrørende acontoskatteordningen.

Selskabsskat

Skat af årets resultat er beregnet med udgangspunkt i årets regnskabsmæssige resultat korigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill og software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill	7 år
Software	5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Fondsstøtte til øremærkede anskaffelser af anlægsaktiver fratrækkes i anskaffelsesprisen.

Afskrivninger foretages lineært over aktivernes forventede økonomiske brugstider, der er anslået til:

Andre driftsmidler	5 år
IT	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en anskaffessum på under kr. 32.000 pr. enhed udgiftsføres fuldt ud i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen. Kunst afskrives ikke, idet værdiforringelse ikke forventes at ville ske.

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelen måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

I resultatopgørelsen indregnes foreningens andel af virksomhedens resultat.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode under egenkapitalen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter obligationer og investeringsforeningsbeviser, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes og måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af eventuelt fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Eventualforpligtelser

Forpligtelser vedrørende leasede aktiver samt øvrige lejeaftaler indregnes ikke i balancen, men oplyses under eventualforpligtelser m.v. Ydelser forbundet hermed indregnes i resultatopgørelsen i takt med opkrævningerne over aftalernes løbetider.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen for foreningen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investering og finansiering samt foreningens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen samt betalt foreningsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiver omfatter køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter likvide beholdninger og værdipapirer.

Resultatopgørelse

		2023 (kr.)	2022 (kr.)
Indtægter	Note		
Kontingenter og abonnementer	1	26.505.625	22.548.652
Kursusomsætning, netto		4.140.226	4.658.580
IT-aktiviteter	2	532.150	864.090
Administrationsvederlag		4.041.576	3.801.232
Kursuscenter		3.731.989	3.411.530
Øvrige indtægter	3	1.221.361	1.050.492
Indtægter i alt		40.172.927	36.334.575
Omkostninger			
Gager og vederlag	4	21.581.042	19.488.046
Kongres, bestyrelse og fagudvalg	5	1.457.924	1.730.221
Kommunikation, hjemmeside, PR m.m.		290.235	725.923
Lokaleomkostninger	6	5.211.320	5.008.566
Administrationsomkostninger og IT	7	6.449.222	5.269.978
Salgsomkostninger	8	2.905.031	2.654.493
Faglige projekter	9	1.548.011	1.839.855
Afskrivninger	10	1.189.494	1.264.539
Omkostninger i alt		40.632.279	37.981.622
Resultat før finansielle poster og skat		-459.352	-1.647.047
Resultat af tilknyttet virksomhed	11	4.682	-9.200
Finansielle indtægter	12	1.646.459	122.992
Finansielle udgifter	13	-33.315	-2.577.182
Resultat før skat		1.158.474	-4.110.436
Skat af årets resultat	14	0	0
Resultat før hensættelser		1.158.474	-4.110.436
Afvikling af kongres		0	-200.000
Vedligeholdelsesforpligtelser, lejede lokaler		100.000	100.000
Ændring i hensættelser		100.000	-100.000
Årets resultat		1.058.474	-4.010.436
<i>Forslag til resultatdisponering</i>			
Bestyrelsen foreslår årets resultat disponeret således:			
Henlagt til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele		0	-7.215
Overført til næste år		1.058.474	-4.003.222
Disponeret i alt		1.058.474	-4.010.436

Balance pr. 31. december

Aktiver	Note	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Software	15	2.190.334	3.153.852
Immaterielle anlægsaktiver		2.190.334	3.153.852
Indretning af lejede lokaler	16	206.697	172.765
Driftsmidler og inventar	16	337.367	477.736
Kunst	16	371.668	371.668
Materielle anlægsaktiver		915.732	1.022.169
Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	17	93.497	88.815
Finansielle anlægsaktiver		93.497	88.815
Anlægsaktiver i alt		3.199.563	4.264.836
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		314.025	379.910
Selskabsskat	14	72.763	14.659
Mellemværende med specialforeninger		44.678	342.024
Andre tilgodehavender		71.783	553.609
Moms		316.745	146.507
Forudbetalte omkostninger		35.651	360.750
Periodeafgrænsningsposter		172.357	0
Tilgodehavender		1.028.001	1.797.458
Værdipapirer	18	17.792.716	14.506.928
Likvide beholdninger		1.996.057	1.035.012
Omsætningsaktiver i alt		20.816.774	17.339.398
Aktiver i alt		24.016.337	21.604.234

Balance pr. 31. december

		2023 (kr.)	2022 (kr.)
Passiver	Note		
Kapitalkonto	19	<u>18.123.593</u>	<u>17.065.119</u>
		18.123.593	17.065.119
Vedligeholdelsesforpligtelser, lejede lokaler		<u>950.000</u>	<u>850.000</u>
Hensatte forpligtelser i alt		950.000	850.000
Egenkapital i alt		19.073.593	17.915.119
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.935.287	1.462.343
Anden gæld	20	2.136.553	1.566.887
Periodeafgrænsningsposter		<u>870.905</u>	<u>659.886</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		4.942.745	3.689.116
Gældsforpligtelser i alt		4.942.745	3.689.116
Passiver i alt		24.016.337	21.604.234
Eventualforpligtelser	21		

Pengestrømsopgørelse

	Note	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Årets resultat før skat		1.158.474	-4.110.436
Resultat i tilknyttet virksomhed		-4.682	9.200
Betalt selskabsskat		-58.104	21.341
Hensættelser		0	-100.000
Afskrivninger		1.189.494	1.264.539
Urealiseret gevinst/tab, værdipapirer		-1.192.513	1.431.945
Ændring i driftskapital	22	2.081.190	-870.922
Pengestrømme vedrørende drift		3.173.859	-2.354.334
Køb af immaterielle anlægsaktiver		30.240	-101.280
Køb af materielle anlægsaktiver		-149.779	-152.052
Pengestrømme vedrørende investeringer		-119.539	-253.332
Ændring i likvide midler		3.054.320	-2.607.666
Likvider primo		15.541.940	19.581.551
Kursregulering, værdipapirer		1.192.513	-1.431.945
Likvider ultimo		19.788.773	15.541.940
<i>Likvider specificeres således:</i>			
Likvide beholdninger		1.996.057	1.035.012
Værdipapirer til kursværdi		17.792.716	14.506.928
		19.788.773	15.541.940

Noter

	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Note 1 - Kontingenter og abonnementer		
Servicepakke, personligt tegnede Kontingenter	195.450 26.310.175	225.500 22.323.152
I alt	26.505.625	22.548.652
Note 2 - IT aktiviteter		
IT assistance og -rådgivning Salg, Advojob	38.750 493.400	94.790 769.300
I alt	532.150	864.090
Note 3 - Øvrige indtægter		
Provisioner og øvrige salgsindtægter Fondsstøtte - "Legal Tech" Fondsstøtte - "Navigator" Fondsstøtte - "Netværk" Fondsstøtte - "Advokatretten" Fondsstøtte - "Lær at håndtere presen bedre" Fondsstøtte - "Ledelseskonference 2023" Fondsstøtte - "Retssikkerhedens Dag 2023"	491.988 0 231.641 0 0 -69.768 67.500 500.000	503.470 225.239 0 46.599 230.000 45.184 0 0
I alt	1.221.361	1.050.492
Note 4 - Gager og vederlag		
Gager Pensioner Sociale bidrag og forsikringer	19.361.140 1.831.801 388.101	17.527.294 1.598.350 362.403
I alt	21.581.042	19.488.046
Antal fuldtidsansatte	29	30
Note 5 - Bestyrelse og fagudvalg		
Vederlag, bestyrelse Møde- og rejseudgifter, bestyrelse og repræsentantskab Møde- og rejseudgifter, fagudvalg	1.300.000 109.918 48.006	1.300.000 280.415 149.806
I alt	1.457.924	1.730.221

Noter

	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Note 6 - Lokaleomkostninger		
Husleje - lejemålet, Vesterbrogade 32 og 34	3.489.929	3.346.890
forbrugsafgifter	311.111	382.755
alarm og vagtordning	87.690	97.659
rengøring	905.057	896.454
drift og vedligeholdelse	417.533	284.808
I alt	5.211.320	5.008.566
Note 7 - Administrationsomkostninger og IT		
Kontorforsyning	233.953	218.820
Hosting og licenser	2.608.481	2.217.938
Småanskaffelser og vedligeholdelse	78.325	94.906
Rejseomkostninger	483.377	534.743
Abonnementer, tidsskrifter, lovstof m.m.	45.792	26.942
Personaleudgifter	725.058	755.088
Telefon og bredbånd	137.985	123.620
Forsikringer	153.704	100.932
Revision	135.000	100.000
Juridisk samt diverse ekstern bistand	885.675	280.565
Repræsentation, skattemæssigt fradrag	78.850	85.704
Interne møder afholdt i Valencia	515.193	225.295
Efteruddannelse	298.729	475.925
Tab på debitorer	69.100	29.500
I alt	6.449.222	5.269.978
Note 8 - Salgsomkostninger		
Ekstern operatør kursus- og mødecenteret - Valencia	2.538.741	2.052.191
Annoncering og salgsfremmende omkostninger	366.291	602.303
	2.905.031	2.654.493
Note 9 - Faglige projekter		
Navigator	231.641	0
Lær at håndtere pressen bedre	0	45.784
Ledelseskonference 2023	83.750	0
Retssikkerhedens Dag 2023	533.046	0
Lønstatistik og øvrige statistikker	211.952	275.322
Jurafabrikken	104.126	135.882
Øvrige faglige projekter	78.280	937.181
Kontingenter, eksterne fora	305.216	445.688
I alt	1.548.011	1.839.855

Noter

	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Note 10 - Afskrivninger		
Software	933.279	964.704
Indretning af lejede lokaler	58.367	62.471
Inventar og driftsmidler	197.848	237.364
Avance/tab vedr. driftsmidler	0	0
I alt	1.189.494	1.264.539

Note 11 - Resultat af tilknyttet virksomhed

Resultat af 100% ejet datterselskab Advokaternes Serviceselskab ApS (selskabet er stiftet i 2012)	4.682	-9.200
---	--------------	---------------

Note 12 - Finansielle indtægter

Udbytter, obligationer	264.106	122.920
Renter	55.642	72
Realiserede kursgevinster	134.198	0
Urealiserede kursgevinster	1.192.513	0
I alt	1.646.459	122.992

Note 13 - Finansielle udgifter

Negativ indlånsrente, bank	0	45.330
Renter i øvrigt	0	1.651
Realiserede kurstab	33.315	1.098.256
Urealiserede kurstab	0	1.431.945
I alt	33.315	2.577.182

	Resultat- opgørelse 2023	Resultat- opgørelse 2022	Tilgodehavende skat 31.12.2023
--	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

Note 14 - Tilgodehavende selskabsskat

Saldo 1. januar			0
Selskabsskat for regnskabsåret	0	0	0
Tilgodehavende selskabsskat	0	0	72.763
Regulering, udskudt skat, jf. nedenfor	0	0	0
	0	0	72.763

Noter

Note 15 - Immaterielle anlægsaktiver	Software kr.
Kostpris, primo	6.121.861
Tilgang	0
Afgang	-1.350.588
Kostpris, ultimo	4.771.273
Afskrivninger, primo	2.968.009
Afskrivning v/afgang	-1.320.348
Årets afskrivninger	933.279
Afskrivninger, ultimo	2.580.939
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023	2.190.334

Note 16 - Materielle anlægsaktiver	Indretning af lejede lokaler kr.	Driftsmidler og inventar kr.	Kunst kr.
Kostpris, primo	1.991.284	3.397.553	371.668
Tilgang	92.300	57.479	0
Afgang	0	-42.119	0
Kostpris, ultimo	2.083.584	3.412.913	371.668
Afskrivninger, primo	1.818.520	2.919.817	0
Afskrivninger v/afgang	0	-42.119	0
Afskrivninger	58.367	197.848	0
Afskrivninger, ultimo	1.876.887	3.075.546	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023	206.697	337.367	371.668

Noter

	2023 (kr.) Kapitalandele i tilknyttet virksomhed kr.	2022 (kr.) Kapitalandele i tilknyttet virksomhed kr.
Note 17 - Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	100.000	100.000
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris, ultimo	100.000	100.000
Nettoopskrivninger, primo	-11.185	-1.985
Årets resultat efter skat	4.682	-9.200
Nettoopskrivninger, ultimo	-6.503	-11.185
Regnskabsmæssig værdi	93.497	88.815

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed omfatter:
Advokaternes Serviceselskab ApS, ejerandel 100%.

Note 18 - Værdipapirer	Beholdning kr.	Ankaffelses- værdi kr.	Kursværdi pr. 31.12.2023 kr.
<i>Investeringsforeninger</i>			
Sydinvest Portefølje Konservativ I AKK	77.758	8.313.885	8.772.658
Maj Invest Globale Obligationer	70.830	6.798.263	7.337.988
BI Globale Aktier Indeks KL	13.620	1.495.476	1.682.070
Værdipapirer i alt		16.607.625	17.792.716

Note 19 - Egenkapital	Kapitalkonto kr.	Reserve for nettoopskrivning af kapitalandele kr.	I alt kr.
Saldo, primo	17.065.119	0	17.065.119
Årets resultat	1.058.474	0	1.058.474
Saldo, ultimo	18.123.593	0	18.123.593

Noter

	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Note 20 - Anden gæld		
ATP	24.708	24.992
Feriepenge	1.779	1.426
Feriepengeforpligtelse	967.000	778.484
Skyldige lønomkostninger	624.115	0
Skyldige omkostninger	<u>518.951</u>	<u>761.985</u>
I alt	<u>2.136.553</u>	<u>1.566.887</u>

Note 21 - Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået tre huslejekontrakter angående lejemålet på Vesterbrogade 32 - 34. Forpligtelserne vedrører indgået huslejekontrakt med 12 måneder opsigelse svarende til 3,6 mio. kr. Til sikkerhed for anfordringsgaranti i relation til huslejekontrakten er stillet depotbeholdning på 2,25 mio. kr. pr. 31.12.2023 i et særskilt sikkerhedsdepot.

Foreningen har opsagt den eksisterende aftale om hosting af IT-systemer med en opsigelsesperiode på 6 måneder svarende til et samlet beløb for perioden på 0,25 mio. kr.

Note 22 - Ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	827.560	445.564
Ændring i leverandørgæld m.v.	<u>1.253.629</u>	<u>-1.316.488</u>
I alt	<u>2.081.190</u>	<u>-870.924</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Gregersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c184c0ec-20aa-46b4-9cb1-3ac2a190af73

IP: 93.176.xxx.xxx

2024-04-11 11:52:39 UTC



Tyge Jesper Rothe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4bb046d3-300f-4491-82ea-43be4b16f6c7

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-04-11 12:28:42 UTC



Niels Christian Bøisen Døcker

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 00e34742-46bc-41a6-a1bc-e22423e014f9

IP: 194.182.xxx.xxx

2024-04-11 13:40:55 UTC



Mogens Yde Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0c90475-7dbc-4670-bb5e-c8b86a29994b

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-11 14:50:02 UTC



Marianne Fruensgaard

Næstformand

Serienummer: 07abb5c3-a9b3-494d-874e-0dc54787fd0b

IP: 185.66.xxx.xxx

2024-04-11 18:48:31 UTC



Henrik Selchau Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: hsp@bruunhjele.dk

IP: 172.225.xxx.xxx

2024-04-13 12:22:29 UTC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Paul Martin Møllerup

Direktør

På vegne af: Danske Advokater

Serienummer: 000c9456-b764-4d90-80ee-c1d69e81242f

IP: 130.185.xxx.xxx

2024-04-15 07:12:35 UTC



Tina Brøgger Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52496696-44d1-4388-88bb-0acf4ef58243

IP: 194.182.xxx.xxx

2024-04-15 07:28:46 UTC



Casper Hauberg Grønnegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ced25ae5-a7a8-4825-8c56-0e43acd3eac0

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-04-15 15:27:44 UTC



Arne Otto Sørensen

BUUS JENSEN I/S STATS AUTORISEREDE REVISORER CVR: 16119040

Revisor

Serienummer: 547ea2ae-b5e4-45fb-8c5e-d9bca39f2495

IP: 195.184.xxx.xxx

2024-04-15 16:39:30 UTC



Christoffer Jensen

BUUS JENSEN I/S STATS AUTORISEREDE REVISORER CVR: 16119040

Revisor

Serienummer: 9039b4dd-3323-497a-a465-6f9a6fe5ae89

IP: 195.184.xxx.xxx

2024-04-27 16:52:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**